

Assurer Training Events – 2010

Aachen, Nordrhein-Westfalen, Deutschland

<http://svn.cacert.org/CACert/Education/Material/v4.2-Aachen>



Zeitplan

14:00	Begrüßung
14:05	Vortragsprogramm
	CACert und das Audit
	Assurance
	CAP-Formulare
	Practice on Names
	Unterschriften und Dokumente
	Policy on Junior Members and Assurers
	Datenschutz
	Arbitration / Dispute Resolution
	Mitarbeit bei CACert
15:30	Abschluss / Fragerunde
15:35	Co-Audited Assurances
17:00	Ende

Hinweise

Um einen möglichst reibungslosen Ablauf in unserem engen Zeitfenster zu ermöglichen, bitten wir dich um die folgenden Punkte:

- Bitte notiere dir alle Fragen, die während der Vorträge aufkommen, damit wir sie in der anschließenden Fragerunde diskutieren können.
- Für grobe Verständnisfragen ist Platz nach jedem Vortragsabschnitt. Bitte habe jedoch Verständnis, dass wir auf Details aus organisatorischen Gründen erst am Ende eingehen können.
- Beim anschließenden Co-Audit verteilen wir euch zufällig auf die einzelnen Co-Auditor. Bitte haltet Diskretionsabstand, bis ihr an der Reihe seid. In der Zwischenzeit bitten wir euch, das beigefügte CAP-Formular auszufüllen, um eine gegenseitige Assurance zu ermöglichen.
- Das beigefügte Cheat Sheet ist beim Co-Audit nicht zugelassen.
- Nach dem Co-Audit ist noch Zeit für Fragen, Diskussionen oder lockeres Beisammensein im gesamten Unperfekthaus. Hierzu seid ihr alle herzlich eingeladen.
- Bitte richtet jegliches Feedback (sowohl Lob als auch Kritik) an die unten angegebene E-Mail-Adresse oder an events@cacert.org.



Notizen



Wichtige Links

Basics

CAcert Root-Zertifikat
CAP-Formular

<http://www.cacert.org/certs/root.crt>
<http://wiki.cacert.org/PracticeOnNames>

Policies und Praktiken

Wichtige Policy-Dokumente

<http://www.cacert.org/policy>
<http://svn.cacert.org/CAcert/Policies/>
<http://wiki.cacert.org/AssuranceHandbook2>
<http://wiki.cacert.org/PoJAM>

Assurance Handbook
PoJAM

Namen

Practice on Names
Niederländische Rufnamen

<http://wiki.cacert.org/PracticeOnNames>
<http://www.meertens.knaw.nl/voornamen/vnb/>

Ausweisdokumente

Practice on ID Checking
CAcert Acceptable Documents
PRADO (Europäische Dokumente)

<http://wiki.cacert.org/PracticeOnIDChecking>
<http://wiki.cacert.org/AcceptableDocuments>
<http://www.consilium.europa.eu/prado>

Policies

Regeln für Mitglieder
Richtlinie für Assurances
Lösung von Streitfällen, Arbitration
Lizenz für Nicht-Mitglieder
Datenschutz-Richtlinien
Sicherheitsrichtlinie für Administratoren
Vertrauenswürdige Dritte
Minderjährige Mitglieder
Entwicklung der Policies

CAcert Community Agreement
Assurance Policy
Dispute Resolution Policy
Root Distribution License
Privacy Policy
Security Policy
TTP Assisted Assurance Policy
Policy on Junior Assurers and Members
Policy on Policy

Zweck der Assurance (AP 1.1, Assurance Statement)

Mitglied	Die Person ist ein ordentliches Mitglied.
Account	Als Mitglied hat sie einen Account.
Zertifikate	Mit dem Account kann das Mitglied Zertifikate erstellen.
Arbitration	Weil diese Zertifikate anhand der Seriennummer einem Account zugeordnet werden können, kann das Mitglied der Arbitration zugeführt werden.
Daten	Weiterhin sind uns einige Daten des Mitglieds bekannt.

Namens-Regeln

- Information darf reduziert werden
 - Abkürzung von Vornamen
 - Auslassen von Mittelnamen
- Namen sollten exakt wie im Ausweis notiert werden
 - **Ausnahmen:**
 - Transliterationen
 - Niederländische/belgische Rufnamen

CAP-Formular

- **Assuree-Teil (Antragsteller)**
 - Namen wie im Ausweis, vgl. *Namens-Regeln*
 - Geburtsdatum auf Schreibweise achten
 - primäre E-Mail-Adresse Nachfrage nach Account
 - Zustimmung zum CCA Vorsicht vor alten Formularen
 - Aufforderung zur Assurance
 - Datum der Assurance
 - Unterschrift evtl. Prüfung gegen neuere Dokumente
- **Assurer-Teil**
 - Name des Assurers
 - Ort der Assurance
 - Assurance-Statement
 - Datum, Unterschrift

CAcert Community Agreement

- Vereinbarung unter den Mitgliedern
- Umsetzung der Audit-Kriterien
- **Wichtige Punkte:**
 - Verhandlung von Streitfällen unter der Schiedsgerichtsbarkeit **(Arbitration)**
 - Haftung bis zu 1000 € **(Liability)**

Einreichen eines Disputes

- E-Mail an support@cacert.org
- Daten des Mitglieds (Namen, primäre E-Mail-Adresse)
- Zustimmung zu CCA und DRP
- CARS